

一般社団法人日本マイクロレデンシャル機構
マイクロレデンシャル承認審査申請書
(認定機関向け)

一般社団法人日本マイクロレデンシャル機構 (JMICO) 御中

当機関は、下記のマイクロレデンシャル (MC) について、JMICO が定める質保証・承認 (Recognition) 審査の審査プロセスに同意し、必要事項を以下のとおり申請・報告します。

1. 申請機関情報

項目	記入欄
機関名	
代表者名	
所在地	
担当部署・担当者名	
連絡先 (電話)	
連絡先 (メール)	
URL	
機関種別	☐ 大学 ☐ 専門職大学 ☐ 短期大学 ☐ 専門職短期大学 ☐ 大学院 ☐ 専門職大学院 ☐ 高等専門学校 ☐ 専門学校 ☐ 省庁大学校 ☐ その他 ()

2. 認証評価・第三者評価の状況

(1) 認証評価等の状況

該当するものにチェックしてください。

- ☐ 大学基準協会
- ☐ 大学改革支援・学位授与機構
- ☐ 日本高等教育評価機構
- ☐ 大学教育質保証・評価センター
- ☐ 大学・短期大学基準協会

以下について簡潔に記載してください。

- MC の企画・設計・実施・改善に関する質保証体制
- 関与組織・委員会
- PDCA・自己点検の仕組み
- 学習成果確認方法 等

【記載欄】

(4) 関連資料添付

添付資料にチェックしてください（複数選択可）。

- ☐ 内部質保証規程
- ☐ 自己点検評価規程
- ☐ 教育改善関連規程
- ☐ 組織図
- ☐ 関連規定や組織図等の URL :
- ☐ その他 ()

4. 当該 MC の自己点検・内部質保証対象化状況

(1) 当該 MC が自己点検・評価対象となっているか

- ☐ 対象となっている
- ☐ 一部対象
- ☐ 対象となっていない

(2) 自己点検・評価の実施頻度

- ☐ 毎年度
 - ☐ 隔年度
 - ☐ 不定期
 - ☐ その他（ ）
-

(3) 点検・評価項目

該当するものにチェックしてください。

- ☐ 学習成果
 - ☐ 履修状況
 - ☐ 修了率
 - ☐ 受講者満足度
 - ☐ 教材改善
 - ☐ 教員・講師評価
 - ☐ 外部評価
 - ☐ 産業界意見反映
 - ☐ その他（ ）
-

(4) 当該 MC に関する改善実績

過去に行った改善・見直し等があれば記載してください。

【記載欄】

5. 申請対象 MC 情報

項目	記入欄
MC 名称	
対象分野・領域	
学習成果概要	
実施部局・組織	
実施開始年度	
学習時間・ボリューム	
発行形式	☐ デジタル証明 ☐ 修了証 ☐ その他（ ）

6. オプション審査（任意）

※ 希望する場合のみ記載してください。

（1）スキル市場適合性審査

- ☐ 希望する
☐ 希望しない

関連する資格・スキル標準・業界標準等：

【記載欄】

7. 提出資料確認

以下の提出資料を添付してください。

（1）必須提出資料

- ☐ MC 内容記載シート（所定様式）

（2）オプション審査追加資料（任意）

スキル市場適合性審査

- ☐ 業界標準対応資料
 - ☐ 資格フレームワーク対応資料
 - ☐ DSS 等との対応資料
 - ☐ 産業界連携資料
 - ☐ 修了者活用実績資料
-

8. 確認事項

当機関は、本申請内容に虚偽がないことを確認するとともに、JMICRO による必要な追加確認・資料提出要請等に協力することに同意します。

令和 年 月 日

機関名： _____

代表者名： _____

(署名または記名押印)